



COMUNE DI SAMONE

Provincia di Trento

Via delle Praelle, 21 – 38059 SAMONE

Tel 0461 762033 – Fax 0461 762944

email: segreteria@comune.samone.tn.it

Prot. n. 1103

Samone, 20 marzo 2019

OGGETTO: AVVISO D'ASTA PER LA CONCESSIONE IN AFFITTO BAR "LARESOTI" POSTO IN LOC. LARESOTI IN C.C. SAMONE – P.ED. 418 IN C.C. SAMONE.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 20 dd. 13 marzo 2019, dichiarata immediatamente eseguibile,

rende noto

che il Comune di Samone concede in affitto l'azienda costituita dall'esercizio pubblico denominato Bar "Laresoti", posto in loc. Laresoti nel Comune di Samone, identificato dalla p.ed. 418 in C.C. Samone ed aree di pertinenza.

ART. 1 (OGGETTO)

1) L'oggetto del contratto è rappresentato dalla concessione in affitto dell'azienda dell'esercizio pubblico denominata Bar "Laresoti" posto in loc. Laresoti nel Comune di Samone, identificato dalla p.ed. 418 in C.C. Samone ed aree di pertinenza, di proprietà del Comune di Samone. E' allegato al presente avviso con la lett. "A" la planimetria dell'edificio dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti".

2) L'esercizio pubblico Bar "Laresoti" viene concesso in affitto completamente arredato e con le attrezzature e altri beni necessari per la conduzione dell'azienda. A carico dell'affittuario vi è l'onere di acquisto di ogni altro bene di uso corrente non fornito dall'Amministrazione comunale concedente.

E' allegato al presente avviso con la lett. "B" l'inventario degli arredi ed attrezzature in dotazione all'esercizio pubblico Bar "Laresoti" forniti dall'Amministrazione comunale concedente.

Non saranno forniti dal Comune concedente arredi, attrezzature e macchinari oltre a quelli descritti nella distinta allegata con la lett. "B".

Nuovi arredi ed attrezzature potranno essere forniti dall'Amministrazione comunale concedente previa revisione del canone di affitto.

3) Viene allegato al presente avviso con la lett. "C" il capitolato d'oneri contenente le norme e le condizioni per la gestione dell'esercizio pubblico denominato "Bar "Laresoti".

4) L'esercizio pubblico Bar "Laresoti" è dotato di attestato di prestazione energetica dd. 1 giugno 2015 in cui viene classificato l'immobile in categoria energetica "D" – allegato "D".

ART. 2

(SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA)

1) Posso partecipare all'asta per la concessione in affitto dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti" tutte le persone fisiche o le persone giuridiche iscritte alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato ed Agricoltura, per attività compatibili con quelle oggetto della presente gara, fatto salvo quanto di seguito riportato.

2) Possono altresì partecipare le persone fisiche, giuridiche, associazioni ed enti di vario tipo, sia in forma singola che raggruppata, i quali, in caso di aggiudicazione, si impegnino a costituire un'apposita ditta o società per la gestione dell'attività e per l'intestazione del contratto. In tal caso tutti i soggetti componenti la futura ditta o società dovranno sottoscrivere la dichiarazione amministrativa e l'offerta. La ditta o società, che dovrà a pena d'esclusione essere composta solamente dai soggetti offerenti, dovrà essere costituita prima della firma del contratto di affitto, pena la revoca dell'aggiudicazione.

3) Qualora l'aggiudicatario non provveda direttamente all'effettiva conduzione dell'azienda, dovrà nominare un preposto, già in sede di presentazione della propria candidatura alla gara. Il soggetto individuato quale preposto deve allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine morale e professionale.

4) Sono ammessi altresì i raggruppamenti temporanei di imprese costituiti tra i soggetti di cui al presente articolo, ai sensi della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. ed integrazioni.

5) In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione dell'asta, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

6) E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento.

7) Posso partecipare alla gara per concessione in affitto dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti" tutti i soggetti in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di partecipazione:

- a. iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede (se trattasi di impresa), per attività compatibili a quelle oggetto del presente avviso d'asta;
- b. possesso in capo al soggetto e in capo all'eventuale persona preposta all'attività dei seguenti requisiti morali:
 - b.1) l'esenzione dalle cause ostative al rilascio delle autorizzazioni di pubblico esercizio previste dall'articolo 11 e 92 del T.U. Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1934 n. 773;
 - b.2) l'esenzione da condanne per la fabbricazione clandestina o per altri reati previsti dal D. Lgs. 26 ottobre 1995 n. 504 in materia di **accisa sull'alcool e sulle bevande alcoliche**;
 - b.3) l'inesistenza nei propri confronti e nei confronti dei soggetti indicati dall'articolo 2, comma 3 del DPR n. 252 del 1998 e ss.mm. ed integrazioni delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'articolo 67 del D.Lgs. n. 159 del 2011 - Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione;
 - b.4) il possesso dei requisiti morali previsti dall'articolo 71, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59;
- c. possesso in capo al soggetto ovvero, in alternativa, all'eventuale persona preposta, di almeno uno dei seguenti requisiti professionali sotto elencati per la conduzione di un pubblico esercizio e attività commerciali di cui all'articolo 71, comma 6, del D.Lgs. 26 marzo 2010 n. 59, e precisamente:
 - c.1) aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalla Regione ovvero dalle Province autonome di Trento e Bolzano. *È ancora valida l'iscrizione al REC, ottenuta prima della soppressione del registro stesso, in tabelle merceologiche appartenenti al settore alimentare ovvero in tabelle relative alla somministrazione (ai sensi dell'articolo 1 della Legge 11 giugno 1971 n. 426) per l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, o aver superato con esito positivo l'apposito esame;*
 - c.2) avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, esercitato in proprio all'attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;
 - c.3) essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, di altra scuola ad indirizzo professionale almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti il commercio, la preparazione o somministrazione di alimenti;
- d. possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163 del 2006 e ss. mm., (se trattasi di imprese)

8) Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, **determina l'esclusione dalla gara**. Si fa presente, inoltre, che:

- in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di concorrenti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento. Inoltre le imprese partecipanti non devono incorrere nei divieti di cui all'articolo 37, comma 7 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n.163;
- le imprese straniere aventi sede in uno solo stato UE sono ammesse alla procedura di gara alle condizioni di cui al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., su presentazione delle attestazioni ivi previste.

9) Ogni soggetto partecipante dovrà, inoltre, dichiarare, di aver preso visione ossia di conoscere gli immobili e le attrezzature e i beni mobili oggetto di concessione in affitto nonché delle condizioni stabilite nel presente avviso e nello schema di contratto di affitto che è allegato al presente avviso e di accettarle senza riserva alcuna ed ogni accessione rimossa.

10) Si invita ogni soggetto concorrente ad utilizzare per le dichiarazioni oggetto del presente articolo il modulo allegato al presente avviso con la lett. "E".

ART. 3 (DURATA DEL CONTRATTO)

1) La durata del contratto di affitto è stabilita in (circa) 2 (due) anni, con decorrenza dalla data di stipulazione del contratto fino al 31 dicembre 2020, con possibilità di recesso da parte dell'affittuario, in qualsiasi momento, comunicata mediante lettera raccomandata almeno 3 (tre) mesi prima della data in cui il recesso avrà esecuzione, non prima però che siano trascorsi 12 (dodici) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di affitto.

2) Il Comune si riserva comunque la facoltà di revocare anticipatamente il contratto di affitto per ragioni di interesse pubblico.

ART. 4 (CONDIZIONI DI CONTRATTO E NORMATIVA DI RIFERIMENTO)

1) L'esercizio pubblico Bar "Laresoti" viene concesso in affitto in base alle condizioni e prescrizioni contenute nel presente avviso d'asta e nel capitolato d'oneri che è allegato al presente atto con la lett. "C".

2) In particolare si evidenzia che l'affittuario dovrà:

- garantire l'apertura dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti" nell'anno, per tutto il periodo estivo (dal 1 luglio al 31 agosto) ad eccezione della giornata di chiusura settimanale e salvo motivi di causa maggiore;
- la chiusura settimanale del pubblico esercizio, per turno di riposo, dovrà avvenire in giorni diversi dalla chiusura degli altri esercizi pubblici nell'abitato di Samone e non dovrà cadere nelle giornate festive e prefestive;
- il pubblico esercizio, durante il periodo di apertura obbligatoria, dovrà essere aperto per almeno 8 ore al giorno, mattino e pomeriggio;

- l'affittuario dovrà, inoltre, provvedere alla manutenzione e pulizia delle aree pertinenziali come descritto all'art. 2 e 9 del Capitolato d'oneri, per 50 (cinquanta) ore annuali, corrispondenti ad un importo di Euro 1.500,00.=;

3) Per quanto non previsto, la normativa di riferimento è costituita dalla legge provinciale 14 luglio 2000, n. 9 e dal relativo regolamento di esecuzione, dal codice civile, dagli usi e costumi locali.

ART. 5 (DISCIPLINA DI GARA)

1) La scelta dell'affittuario dell'esercizio pubblico **Bar "Laresoti"** avverrà mediante asta pubblica ai sensi degli artt. 17, 18 e 19 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm. ed integrazioni, all'offerta che presenterà, rispetto al canone di affitto a base d'asta di Euro 1.200,00.=, l'aumento più elevato.

2) Il canone di affitto sarà soggetto ad I.V.A. nella misura di legge.

3) Il canone di affitto sarà aggiornato annualmente, con decorrenza dal 1 gennaio, in misura pari al 100% della variazione dell'indice medio ISTAT dei prezzi al consumo per operai ed impiegati, accertato con riferimento al mese di dicembre dell'anno precedente, con arrotondamento all'euro superiore (in caso di variazione negativa non si farà luogo alla riduzione del canone di affitto).

4) Non sono ammesse, a pena d'esclusione, offerte condizionate. L'aggiudicazione può avvenire anche in presenza di una sola offerta ritenuta idonea.

5) unitamente all'offerta economica il concorrente dovrà dichiarare di aver preso visione e di accettare le condizioni stabilite nel presente avviso d'asta e nello schema di contratto di affitto.

6) Per la presentazione dell'offerta economica potrà essere utilizzato il modulo offerta allegato al presente avviso con la lett. "F".

ART. 6 (OBBLIGHI E DIVIETI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO)

1) L'aggiudicatario dovrà provvedere a propria cura e spese a presentare al Comune di Samone la SCIA – segnalazione certificata di inizio attività – di sub-ingresso nell'azienda all'insegna Bar "Laresoti" intestata ai soli fini amministrativi al Sindaco pro tempore, provvedere alla voltura della licenza fiscale per la vendita e/o somministrazione di bevande alcoliche presso l'Ufficio delle Dogane di Trento nonché denunciare l'avvio dell'impresa alimentare presso i competenti organi di Igiene Pubblica dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari (DIA differita) nonché ad ogni altro adempimento previsto per legge.

2) L'aggiudicatario dovrà, inoltre:

- utilizzare il complesso del pubblico esercizio Bar "Laresoti" messo a disposizione con la diligenza del buon padre di famiglia avendo cura di mantenere in ottimo stato lo stesso;
- garantire il pieno rispetto delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm. ed integrazioni;
- assicurare, con la frequenza necessaria, la pulizia dei servizi igienici e dell'area antistante l'edificio e mantenere la funzionalità dell'intero complesso di opere costituenti il Bar "Laresoti";
- a garantire il servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante personale qualificato ed in possesso dei requisiti di legge, in numero adeguato rispetto all'utenza;
- ad applicare all'eventuale personale dipendente, le normative vigenti in materia lavoro, di sicurezza dei lavoratori ed i relativi contratti.

4) L'affittuario è tenuto a provvedere, a propria cura e spese, alla manutenzione ordinaria dei beni oggetto di affitto e, se del caso, ad effettuare i necessari interventi di riparazione, anche se dovuti al deperimento d'uso. In difetto vi provvederà il Comune addebitando la spesa all'affittuario. Si richiama, in particolare, gli obblighi di manutenzione a carico dell'affittuario evidenziata nell'allegato "C" al presente avviso.

5) Sono altresì a carico dell'affittuario:

- le spese di riscaldamento, di fornitura dell'energia elettrica, del servizio di acquedotto e di quant'altro necessario, nonché gli oneri di allacciamento alle relative reti, di potenziamento e/o di volturazione dei relativi contratti, nonché la manutenzione ordinaria delle medesime; previa attivazione dei contratti di erogazione con gli Enti preposti. E' a carico dell'affittuario di ogni altro onere relativo alla gestione;
- rispettare ogni altra normativa relativa alla conduzione di pubblici esercizi.

ART. 7

(MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA)

Per essere ammessi alla gara gli interessati dovranno far pervenire, secondo le modalità illustrate nel prosieguo e indirizzando specificatamente a:

**Comune di Samone – Via delle Praelle, 21
38059 Samone (TN)
ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 16 APRILE 2019**

un plico chiuso, in modo da garantirne l'integrità, a pena di esclusione, contenente la documentazione di cui al successivo art. 8.

Sull'esterno del plico d'invio deve essere riportata la seguente dicitura:

"Offerta per la concessione in affitto dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti".

Detto plico dovrà essere spedito in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante plico inoltrato da corriere specializzati;
- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Samone all'indirizzo di cui sopra, il quale ne rilascia apposita ricevuta;

Si avverte che:

il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: **non saranno ammesse alla gara le offerte che perverranno all'Ufficio protocollo dell'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopra indicato**, e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi; **in particolare non fa fede la data del timbro postale e non sarà tenuta in alcun conto la dimostrazione di avvenuta spedizione entro il termine;**

- non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione comunale concedente dopo la scadenza del termine sopraindicato;

- non si fa luogo a gara di miglitoria, né è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.

Le richieste di informazioni e chiarimenti in ordine alla presente gara devono pervenire per iscritto all'indirizzo sopra riportato per la richiesta di documenti, anche a mezzo fax al numero 0461 762944 o e-mail indirizzata al responsabile del procedimento, dott. Clementi Ivano - Segretario comunale, all'indirizzo segreteria@comune.samone.tn.it che fornirà, a coloro che facciano domanda, le informazioni relative alla gara tramite inoltro al richiedente di specifica nota a mezzo fax o e-mail, consentendo la visione delle informazioni date a tutti gli altri concorrenti mediante la pubblicazione delle stesse sul sito internet del Comune. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate su internet si intendono note a tutti i concorrenti; fatta salva la possibilità per gli stessi di chiederne l'invio di copia a mezzo fax o e-mail con specifica richiesta scritta, indirizzata al medesimo indirizzo sopra indicato e con le stesse modalità.

Tali richieste devono pervenire non oltre il giorno 10 aprile 2019 e sono comunicate nelle forme sopra riportate almeno 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

L'Amministrazione non assume responsabilità di alcun genere per le richieste non formulate per iscritto e non evase, per iscritto, dai soggetti sopra richiamati, unici autorizzati a riscontrare le istanze dei candidati.

ART. 8

(DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA)

Tutta la documentazione descritta ai successivi punti del presente paragrafo deve essere redatta in lingua italiana (o corredata da traduzione giurata) e sottoscritta, **pena l'esclusione**, da persona abilitata ad impegnare validamente il concorrente, in qualità di legale rappresentante o procuratore del concorrente medesimo.

Nel plico esterno dovrà essere inserita **a pena di esclusione** tutta la sotto indicata documentazione.

Il plico esterno sigillato dovrà contenere rispettivamente:

- LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA elencata al successivo punto A).
- L'OFFERTA ECONOMICA DA INSERIRE NEL PLICO "OFFERTA ECONOMICA" elencata al successivo punto B), inserita in un **plico chiuso, in modo da garantirne l'integrità.**

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

- la **DICHIARAZIONE**, in carta libera, resa dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa secondo le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (e, a norma dell'art. 38, comma 3, del medesimo, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del soggetto sottoscrittore) attestante quanto previsto dall'allegato "G" (dichiarazione possesso requisiti morali e professionali);

La mancanza della firma nella documentazione comporta l'esclusione del soggetto concorrente. La modifica o l'omissione di una o più delle dichiarazioni contenute nella dichiarazione o nell'offerta, così come la dichiarazione non veritiera, comporta l'automatica esclusione dalla procedura della ditta, come specificato sopra.
La mancata costituzione della cauzione provvisoria comporta l'esclusione dalla gara.

B) Una busta dovrà riportare all'esterno la dicitura **OFFERTA ECONOMICA** e dovrà contenere un'offerta formulata seguendo l'allegato "F" contenente l'indicazione del canone annuo offerto, superiore all'importo a base d'asta di Euro 1.200,00.= (milleduecento/zero, zero), corredata di una marca da bollo del valore di euro 16,00.=.

Si evidenzia che, a pena di esclusione:

- l'offerta non potrà essere plurima, condizionata, parziale, uguale o in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.
- La mancata sottoscrizione dell'offerta economica determina l'inesistenza della medesima e, di conseguenza, **comporta l'esclusione del concorrente.**
- L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione della stessa. Il Comune di Samone si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
- **L'offerta dovrà essere espressa utilizzando un massimo di due decimali.** Nel caso di indicazione di un numero di decimali superiore al massimo consentito si considereranno validi solo i primi due decimali senza alcun rilievo di quelli ulteriormente indicati.
- Il Comune di Samone, in sede di apertura delle offerte economiche, procede ad una verifica dell'offerta presentata. **In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere vengono fatti prevalere quelli espressi in lettere.**

ART. 9 (PROCEDURA DI GARA)

L'apertura del plico contenente l'offerta per la concessione in affitto dell'esercizio Bar "Laresoti" avrà luogo il giorno, in seduta pubblica, il giorno

17 aprile 2019 – alle ore 11.00

presso la sala consiliare del Municipio di Samone.

La concessione in affitto dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti" sarà aggiudicata, subordinatamente alla verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione dalla gara previste dal presente bando, sarà disposta l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione richiesta,

inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta ed in ogni caso di violazione dei medesimi principi.

ART. 10 (STIPULA DEL CONTRATTO DI AFFITTO)

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere:

a) Al deposito della ricevuta attestante l'avvenuta costituzione, a favore del Comune di Samone del deposito cauzionale pari ad Euro 1.500,00.=, a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali, dell'integrità e mantenimento in efficienza del beni – mobili ed immobili – concessi in affitto.

L'affittuario si obbliga a reintegrare in tutto o in parte la cauzione di cui il Comune avesse dovuto avvalersi nel periodo di validità della concessione, nel termine di 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Comune.

La cauzione sarà liberata ovvero restituita senza interessi da parte dell'Amministrazione comunale alla riconsegna dei locali, previa verifica del corretto espletamento di tutte le disposizioni previste dal contratto di affitto.

Ciò, a garanzia degli obblighi contrattuali assunti dell'affittuario, dell'eventuale risarcimento del danno nonché del rimborso delle spese assunte dal Comune per fatto imputabile all'affittuario.

Tale obbligo potrà essere assolto fideiussione bancaria od assicurativa di pari importo, con validità estesa ai sei mesi successivi la scadenza del contratto e che, espressamente, preveda:

- rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944, II comma, del Codice Civile;
- assunzione dell'impegno incondizionato del soggetto fidejussore a versare l'importo della cauzione su semplice richiesta del Comune, entro 15 giorni dalla richiesta, senza possibilità di opporre eccezioni di sorta;
- inopponibilità al Comune del mancato pagamento dei supplementi di premio o dell'eventuale corrispettivo per garanzia prestata da parte del debitore principale;
- espressa indicazione che la garanzia prestata ha efficacia fino a quando il Comune non rilasci quietanza liberatoria dopo il termine della gara.

b) Alla consegna di copia della ricevuta attestante l'avvenuto versamento, a favore del Tesoriere del Comune di Samone della somma richiesta quale deposito per le spese contrattuali.

c) Di copia del contratto di assicurazione dei beni oggetto di affitto stipulato con primario Istituto di assicurazioni contro i rischi derivanti da incendio, con un massimale di euro 500.000,00, nella forma a primo rischio assoluto e limitato al solo "rischio locativo", con garanzia ricorso terzi.

La validità del contratto di assicurazione di cui alla precedente lettera c) dovrà essere estesa ai tre mesi successivi la scadenza del contratto.

Qualora l'aggiudicatario non provveda, nei termini assegnati, al regolare adempimento degli obblighi di cui sopra, l'Amministrazione comunale potrà, a sua discrezione,

procedere alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria a titolo di penale ed all'affidamento della gestione alla Ditta che, sulla base degli atti di gara, avrà proposto la seconda, migliore offerta.

Il presente bando di gara, unitamente agli allegati "A – G" è depositato all'Ufficio Segreteria del Comune di Samone a disposizione degli interessati ed è pubblicato per esteso sul sito web del Comune di Samone www.comune.samone.tn.it

Si ricorda, infine, che:

- qualora dovessero insorgere una o più controversie circa l'interpretazione o l'esecuzione del contratto le stesse sono devolute all'Autorità giudiziaria competente. Foro competente è, in ogni caso, quello di Trento;
- del presente procedimento di gara è responsabile il Segretario comunale – Clementi dott. Ivano;
- si applicano, per quanto non disciplinato dagli atti di gara, le disposizioni della L.P. n. 23 del 1990 e s.m. e del relativo regolamento di attuazione.

Allegati:

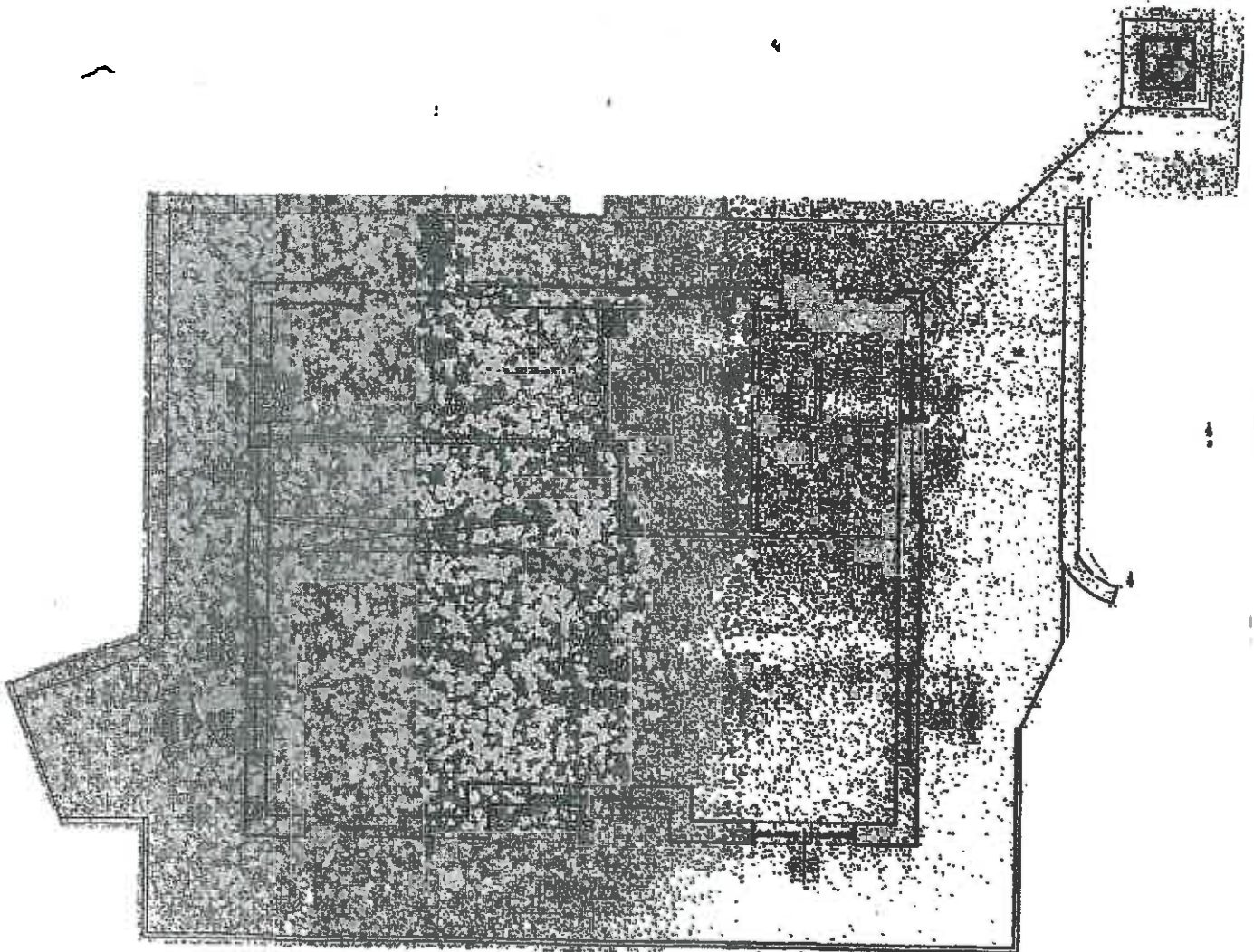
- All.to "A": planimetria dell'edificio dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti", p.ed. 418 in C.C. Samone;
- All.to "B": distinta degli arredi ed attrezzature in dotazione all'esercizio pubblico Bar "Laresoti", forniti dall'Amministrazione comunale concedente;
- All.to "C": Capitolato d'oneri contenente le norme e le condizioni per la gestione del Bar "Laresoti", p.ed. 418 in C.C. Samone;
- All.to "D": attestato di prestazione energetica dell'edificio p.ed. 418 in C.C. Samone;
- All.to "E" modulo della dichiarazione per il possesso requisiti morali e professionali.
- All.to "F": modulo offerta economica.;
- All.to "G": informativa privacy.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Clementi dott. Ivano

COMUNE DI SAMONE
BAR LARESOTI - PLANIMETRIA

ALLEGATO ".....A....."
AL CONTRATTO
REP. NR.
DI DATA



COMUNE DI SAMONE
Provincia di Trento

REP. NR.
DI DATA

INVENTARIO BENI COSTITUENTI MOBILI ED ATTREZZATURE - BAR LARESOTI

Sedia in metallo nero con seduta in plastica nera	
Sgabello in metallo nero con seduta in plastica nera	
Sedia in metallo nero con seduta in plastica nera	
Tavolo con struttura in metallo nero e piano in laminato grigio 80x80x75	
Tavolo con struttura in metallo nero e piano in laminato grigio 120x80x75	
Banco alimentare refrigerato con vetrina, lunghezza cm 150	
Mobile credenza in legno e laminato con 2 ante scorrevoli e schienale a specchio dotato di mensola in vetro lunghezza cm 130	
Banco bar in acciaio inox refrigerato 5 ante, 1 vano, 2 vasche lavabo, mensola in granito lunghezza cm 353	
Banco per macchina caffè in legno e laminato completo di tramoggia battifondi lunghezza cm 127	
Lavabicchieri da bar Colged beta 40	
Mobile credenza in legno e laminato con 4 ante scorrevoli e schienale a specchio dotato di mensola in vetro lunghezza cm 252	
Armadio frigorifero in acciaio inox modular altezza cm 185	
Piano di lavoro in acciaio inox con 4 ante scorrevoli lunghezza cm 260	
Piano di lavoro in acciaio inox con 2 ante scorrevoli lunghezza cm 200	
Cucina a gas modular mod. 90/80 CF G 4 fuochi in acciaio inox completa di forno	
Lavello in acciaio inox 2 vasche e gocciolatoio con ripiano di fondo lunghezza cm 180	
Scaffale 4 ripiani composto da 3 moduli cm 100 cadauno	
Scaffale 4 ripiani composto da 1 moduli cm 100 cadauno	

Marzo 2019

COMUNE DI SAMONE

**CAPITOLATO D'ONERI CONTENENTE LE NORME E LE
CONDIZIONI PER LA GESTIONE DEL BAR “LARESOTI”
IN P.ED. 418 - C.C. SAMONE ED AREE DI PERTINENZA.**

ART. 1

Il Comune di Samone, concede in affitto l'azienda denominata Bar "Laresoti" posto in loc. Laresoti, e identificato dalla p.ed. 418 C.C. Samone.

Il Bar Laresoti è composto da una sala bar completa di arredo (tavoli, sedie, bancone bar, ecc.) e da un locale di servizio atto alla preparazione di pasti veloci completo di attrezzatura di tipo industriale in acciaio inox (cucina 4 fuochi, lavabi e tavoli, lavastoviglie ecc.).

Tutti i locali risultano completi di impianti (elettrico, idraulico, riscaldamento con caldaia a gas metano).

ART. 2

Il contratto di affitto riguarda esclusivamente l'edificio bar contraddistinto dalla p.ed. 418 in C.C. Samone e locali accessori (cucina, caldaia, depositi) ma sarà data al gestore la disponibilità gratuita (salvo rimborso spese) dell'uso delle pertinenze esterne la cui manutenzione rimarrà comunque di competenza del Comune, salvo quanto stabilito al successivo art. 9. Tali pertinenze comprendono: il parcheggio limitrofo al bar, la tettoia utilizzabile per manifestazioni, il campo da bocce coperto, il parco giochi con relative attrezzature (castello, scivolo, ecc.), il campo da calcio e il parco. Tali pertinenze potranno essere utilizzate dal gestore del bar per manifestazioni, intrattenimenti e pubblici spettacoli previa comunicazione al Comune con almeno 15 giorni di anticipo. Rimarrà in carico al gestore la responsabilità per danni a persone e cose in dipendenza delle manifestazioni/spettacoli organizzati dallo stesso mentre sarà a capo del Comune la responsabilità per danni a cose e persone dipendenti dalle strutture (pertinenze). Il gestore si impegna a non organizzare manifestazioni nelle date fissate dal Comune o dalle varie Associazioni locali per manifestazioni proprie.

ART. 3

Il bar sarà concesso in affitto con gli arredi e le attrezzature presenti e riportate nell'elenco inventario. Non saranno forniti dal Comune locatore arredi, attrezzature e macchinari oltre a quelli presenti all'atto della consegna. Eventuali integrazioni saranno concordate tra le parti e potranno comportare un integrazione del canone di locazione.

I beni mobili conferiti dall'affittuario, a conclusione del contratto di affitto, rimangono in capo all'affittuario stesso e non saranno rilevati dal Comune locatore.

Il bar è collegato alla rete elettrica pubblica e il relativo contatore sarà assunto in carico al gestore come le rimanenti utenze (gas, acqua, RSU).

ART. 4

Il gestore del bar dovrà essere in possesso, alla data della stipula del contratto dei requisiti soggettivi richiesta dalla legge per lo svolgimento dell'attività; tali requisiti dovranno, inoltre, permanere per tutta la durata del contratto di affitto.

ART. 5

La durata dell'affitto è di 2 (circa) anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31 dicembre 2020.

L'affittuario potrà recedere dal contratto di affitto prima della sua conclusione, dandone avviso al locatore mediante lettera raccomandata con preavviso di almeno 3 (tre) mesi.

La recessione dal contratto non potrà essere presentata prima che sia trascorso almeno 12 (dodici) mesi dalla data di sottoscrizione del contratto di affitto.

ART. 6

L'immissione del gestore nella struttura avrà luogo dopo la stipulazione del contratto di affitto e previa ricognizione, in contraddittorio, dello stato dei locali e l'inventariazione dei beni consegnati.

La restituzione della struttura avrà luogo alla scadenza del contratto ossia al termine previsto in caso di risoluzione anticipata, previa ricognizione dei locali ed inventariazione di quanto consegnato all'atto dell'immissione in possesso.

ART. 7

Il canone di affitto sarà stabilito su base mensile mentre il pagamento dovrà essere effettuato in due rate annuali anticipate (la prima entro il 30 giugno e la seconda entro il 31 dicembre di ogni anno). L'eventuale chiusura della struttura non comporta la diminuzione del *canone di* affitto mensile pattuito.

A conclusione del contratto di affitto non sarà riconosciuto all'affittuario alcun compenso a titolo di avviamento commerciale.

ART. 8

E' vietato, in particolare, all'affittuario:

- procedere a trasformazioni, modifiche o migliorie della struttura, o parte di essa, senza il preventivo consenso del Comune concedente; in ogni caso, al termine del periodo di affitto il Comune ha diritto di chiedere il ripristino a spese dell'affittuario, oppure di mantenere le nuove opere senza alcun compenso; il ripristino potrà essere richiesto anche nel corso della gestione qualora le modifiche siano state realizzate senza il consenso del Comune;
- utilizzare gli immobili e le loro pertinenze per l'esercizio di qualsiasi attività diversa da quanto stabilito nel presente contratto;
- subaffittare o cedere in affitto la struttura senza il consenso del concedente.

ART. 9

E' fatto obbligo, in particolare, all'affittuario:

- garantire l'apertura del Bar per tutto il periodo estivo (01/07-31/08) salvo la giornata di chiusura e salvo motivate esigenze che dovranno essere comunicate al Comune. Per il rimanente periodo dell'anno l'apertura Bar è lasciata alla discrezione dell'affittuario il quale è comunque custode della struttura anche durante gli eventuali periodi di chiusura;
- di gestire correttamente lo smaltimento dei rifiuti prodotti dalla struttura;
- di conservare l'efficienza degli immobili e delle attrezzature date in affitto con la diligenza del buon padre di famiglia, restituendo il bene alla scadenza dell'affitto nello stato di efficienza in cui riconosce di averli ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso;
- provvedere a propria cura e spese alle manutenzioni e alle riparazioni ordinarie per mantenere in normale efficienza gli infissi, le strutture murarie, i macchinari e gli impianti concessi in affitto;
- provvedere a mantenere in ordine e puliti i locali e gli spazi esterni avuti in affitto e alla disattivazione dell'impianto idrico negli eventuali periodi di chiusura invernale dell'esercizio;
- provvedere, a propria cura e spese, alla stipula con primaria compagnia di assicurazione di adeguate polizze contro rischi diversi e, separatamente, per la responsabilità civile verso terzi nonché per il rischio di incendio con estensione alle garanzie del rischio locativo; il tutto per il periodo di attività dell'azienda e con l'obbligo di esibire le polizze e pagamento dei premi a semplice richiesta del Comune;
- consentire l'effettuazione di sopralluoghi alla struttura da parte del Comune al fine di accertare la diligente manutenzione e gestione dei beni dati in concessione;
- provvedere alla conduzione del bar Laresoti nel rispetto delle disposizioni di legge.
- a titolo di compenso per l'utilizzo delle pertinenze esterne, il gestore dovrà effettuare opere manutentive per un monte ore annuo stabilito in 50 (cinquanta) ore. Tali interventi saranno concordati con il Comune e riguarderanno, a titolo di esempio, lo sfalcio dell'erba del parco e del campo da calcio, la pulizia delle pertinenze, la sistemazione delle staccionate, coloritura attrezzature, ecc. secondo le indicazioni impartite periodicamente dall'Ufficio Tecnico comunale.

ART. 10

L'affittuario assume personalmente ogni responsabilità penale, civile ed amministrativa dipendente dalla conduzione del bar.

ART. 11

L'affittuario dovrà, prima della sottoscrizione del contratto di affitto, provvedere a costituire, una cauzione di Euro 1.500,00.= (millecinquecento/zero, zero).

In particolare la cauzione resta a garanzia di qualsiasi danno subito dall'immobile o dalle attrezzature per fatto imputabile all'affittuario o ai suoi dipendenti/collaboratori nonché a garanzia del rispetto degli obblighi contrattualmente assunti.

La cauzione sarà svincolata non prima di 3 (mesi) mesi dalla scadenza dell'affitto e dopo la verifica dello stato dell'immobile, degli impianti complementari e quant'altro concesso in affitto da parte dell'Amministrazione comunale.

L'eventuale escussione, anche parziale, della cauzione, dovrà essere ricostituita nell'importo originario entro il termine fissato dall'Amministrazione comunale.

ART. 12

Il mancato tempestivo adempimento da parte dell'affittuario anche ad uno solo degli obblighi ed oneri sopra descritti potrà essere motivo di rescissione in danno del contratto di affitto, da parte del Comune, con obbligo di immediata riconsegna dei beni avuti in affitto.

ART. 13

Qualora cause di qualsiasi natura determinano la chiusura forzata della struttura, quindi lo stesso non fosse in grado di funzionare, anche solo parzialmente, l'affittuario non avrà titolo per richiedere alcuna diminuzione del canone di affitto.

Allo stesso modo l'affittuario non avrà titolo a chiedere al Comune locatore alcun risarcimento per la chiusura, dovuta a qualsiasi causa, della struttura.

ART. 14

Il Comune locatore provvederà alla registrazione del contratto di affitto le cui spese, nessuna esclusa, sono ad esclusivo carico del designato affittuario.

ART. 15

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere in ordine al contratto di affitto, alla sua esecuzione, compresa la risoluzione, verrà rimessa ad un collegio arbitrale composto da 3 membri di cui 2 designati dalle parti ed il terzo con funzione di Presidente dal Presidente della Giunta della Provincia di Trento. Il Collegio così convocato deciderà *pro bono ed aequo*, quale amichevole compositore, senza obblighi o formalità di procedere e la sua decisione si intende sin d'ora inappellabilmente accettata dalle parti, con espressa dispensa dal deposito del lodo.

ART. 16

Per quanto non previsto nel presente disciplinare e nell'avviso d'asta, si applicano le norme del Codice Civile.



Provincia Autonoma di Trento

ai sensi della direttiva europea 2010/31 UE 19 maggio 2010
L. 69/2009 n. 1 - D.P.R. 13 luglio 2009, n. 11-13/leg. e s.m.i.

ALLEGATO ".....D....."
AL CONTRATTO

REP. NR.

D.P.R.

ATTESTATO di

PRESTAZIONE ENERGETICA

Tutte le categorie di edifici esclusa la E 1



CODICE CERTIFICATO AA00503-101

DATA EMISSIONE 28/06/2017

Destinazione d'uso

Oggetto dell'attestato

Descrizione intervento

Non Residenziale

Intero edificio

Localizzazione

Classificazione d.P.R. 412/93

E4.3

N° unità di cui è composto l'edificio 1



Indirizzo

VIA MONTE CIMA

Comune

Samone

Zona climatica

F

Gradi giorno

3441

Piano

Superficie utile riscaldata

97,31 m²

Interno

Superficie utile raffrescata

m²

Anno di costruzione

2001

Volume lordo raffrescato

m³

Coordinate GIS

46,083801-11,521449

Cod. C.C. 329

Foglio 4

Red. 418

C.C. SAMONE

P.m.

Sub.

PRESTAZIONE ENERGETICA
DEL FABBRICATO

CLASSIFICAZIONE ENERGETICA ai sensi del d.P.R. 13 luglio 2009, n. 11-13/Leg. e s.m.i.



INVERNO



ESTATE

A+ < 10 kWh/m²aA < 11 kWh/m²aB+ < 14 kWh/m²aB < 17 kWh/m²aC+ < 22 kWh/m²aC < 24 kWh/m²aD < 31 kWh/m²aE < 34 kWh/m²aF < 37 kWh/m²aG > 37 kWh/m²aEDIFICIO AD
ENERGIA
QUASI ZEROEP_{dror} = 134,50 kWh/m²aEPH_{nd}

620,27

Edificio soggetto ad obbligo di esecuzione del blower door test?

No

A_{sol est} / A_{cap utile}

0,0512

Tecnico esecutore

Data

YIE

0,2371

Valore limite indice n₅₀Valore misurato indice n₅₀



CODICE CERTIFICATO AA00603-101

DATA EMISSIONE 28/06/2017



Climatizzazione invernale

Ventilazione meccanica



Illuminazione

Climatizzazione estiva

Acqua calda sanitaria

Trasporto di persone o cose

Fonti energetiche utilizzate

Quantità annua consumata
in uso standard

Indici di prestazione energetica
globali ed emissioni

Gas naturale

8758 Nm³

Indice della prestazione energetica
non rinnovabile

Energia elettrica rete

3889 kWh

EP_{gl non r} 1017,27 kWh/m² anno

Indice della prestazione energetica
rinnovabile

EP_{gl ren r} 18,78 kWh/m² anno

Emissioni di CO₂

206,00 kgCO₂/m² anno

Energia esportata

kWh/anno

Vettore energetico

Servizio energetico

Tipo impianto

Anno
installazione

Cod. catastale
provincia
impianti
termici

Vettore
energetico
utilizzato

Potenza
Nominale
kW

Efficienza
media
stagionale

EP_{ren}

EP_{ren r}

Climatizzazione
invernale

1 Caldaia standard
2°

2001

Gas naturale

25,00

65,40 %

6,53

942,30

Climatizzazione
estiva

1°
2°

1 %

Acqua calda
sanitaria

1 %

Impianti combinati

Caldaia standard

2001

Gas naturale

25,00

56,30

0,15

24,77

Produzione da fonti
rinnovabili

1°
2°

Ventilazione meccanica

Illuminazione

Lampade fluorescenti

2001

Energia elettrica
rete

1300,00

12,10

50,19

Trasporto di
persone o cose

1
2



ATTESTATO di
PRESTAZIONE ENERGETICA
Foglio 1 di 1 - Certificato 940451

CODICE CERTIFICATO AA00503-101

DATA EMISSIONE 28/08/2017

Data richiesta titolo edificio

Sopraluogo

E' stato eseguito almeno un sopralluogo? **SI**

1) 28/08/2017 - Rilievo di misure, strutture disperdenti, esposizioni ed impianto termico per riscaldamento e produzione acqua calda sanitaria.

2)

3)

La sezione riporta gli interventi raccomandati e la stima dei risultati conseguibili, con il singolo intervento o con la realizzazione dell'insieme di essi, esprimendo una valutazione di massima del potenziale di miglioramento dell'edificio e fornendo il oggetto dell'attestato di prestazione energetica.

Tipo di intervento raccomandato	Comporta una ristrutturazione importante?	Tempo di ritorno dell'investimento in anni	Prestazione energetica raggiungibile con l'intervento (EP _{pot} kWh/m ² /anno)	Prestazione energetica se si realizzano tutti gli interventi raccomandati (EP _{tot} kWh/m ² /anno)
VENTILAZIONE MECCANICA CONTROLLATA CON SCAMBIATORE DI CALORE	No	20,00	49,24	
IMPIANTO FOTOVOLTAICO 3KW	No	10,00	132,31	

48,25

La sezione riporta informazioni sulle opportunità, anche in termini di strumenti di sostegno nazionali o locali, legati all'esecuzione di diagnosi energetiche e interventi di riqualificazione energetica, comprese le ristrutturazioni importanti.

BAR CON APERTURA PREVALEMENTEMENTE NEI MESI ESTIVI.

Compilazione ai sensi del d.lm. 26 giugno 2015 (in funzione del consumo di energia, ubicazione e dei servizi presenti nell'edificio)



**ATTESTATO di
PRESTAZIONE ENERGETICA**
Attestato di Prestazione Energetica (APE)

CODICE CERTIFICATO AAD0503-101

DATA EMISSIONE 28/06/2017

Denominazione del software utilizzato

EC700

Il software risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento nazionale di riferimento?

Si

Ai fini della redazione del presente attestato è stato utilizzato un software che impiega un metodo di calcolo semplificato?

No

Progettista architettonico

e-mail

Indirizzo

Tel

Progettista impianti

e-mail

Indirizzo

Tel

Direttore lavori

e-mail

Indirizzo

Tel

Costruttore

e-mail

Indirizzo

Tel

Tipologia soggetto certificatore

Tecnico

Nome e Cognome / Denominazione

Ing. SIMONE MENECHINI

Indirizzo Via dei Porteghi 18, 38020, Mondclassico

Tel 3420208531

e-mail simone.meneghini@ingpec.eu

Titolo Ing.

Ordine/iscrizione Albo Ingegneri

Dichiarazione di indipendenza

Il sottoscritto certificatore, consapevole delle responsabilità assunte ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, DICHIARA di aver svolto con indipendenza ed imparzialità di giudizio l'attività di Soggetto Certificatore del sistema edificio impianto oggetto del presente attestato e l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 75.

Informazioni aggiuntive

DATA DI SCADENZA

28/06/2027

FIRMA E TIMBRO DEL TECNICO O FIRMA DIGITALE



Allegato "E"

OGGETTO: Concessione in affitto dell'esercizio pubblico denominato Bar "Laresoti"
Dichiarazione possesso requisiti morali e professionali.

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____

nato a _____ Provincia di _____, il _____

residente a _____, (Prov. di _____) via _____ n. _____

in qualità di _____

(compilare solo in caso di impresa)

con sede a _____, via _____, n. _____

codice fiscale _____

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 38, comma 3, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità penale dall'art. 76 del medesimo D.P.R., in cui si incorre in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

di essere in possesso dei seguenti requisiti morali:

(persone fisiche ed imprese)

- di non aver subito condanne penali passate in giudicato, né di avere in corso procedimenti, con riferimento all'art. 11 e 92 del T.U. delle Leggi di Pubblica Sicurezza, approvate con R.D. 18 giugno 1931, n. 773;
- l'esenzione da condanne per la fabbricazione clandestina o per altri reati previsti dal D. Leg.vo 26 ottobre 1995, n. 504 in materia di accisa sull'alcool e sulle bevande alcoliche;
- l'inesistenza nei propri confronti e nei confronti dei soggetti indicati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 252 del 1998 e ss.mm. ed integrazioni, delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Leg.vo n. 159 del 2011 – Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione;
- dei requisiti morali previsti dall'art. 71, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D. Leg.vo 26 marzo 2010, n. 59;

l'insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del D. Leg.vo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm. ed integrazioni;

(tale dichiarazione vale solo per le persone giuridiche, ditte individuali e società e per le ipotesi attinenti all'affidamento del contratto oggetto dell'avviso di gara)

che l'impresa è iscritta alla Camera di Commercio I.A.A. di _____, settore merceologico: _____

(tale dichiarazione vale solo per le persone giuridiche, ditte individuali e società).

di aver preso visione, ossia di conoscere gli immobili, le attrezzature e i beni mobili oggetto di concessione in affitto nonché le condizioni stabilite nell'avviso d'asta e nel capitolato d'oneri contenente le norme e le condizioni per la gestione del Bar "Laresoti";

di accettare, senza riserva alcuna ed ogni eccezione rimossa, tutte le condizioni contenute nell'avviso d'asta e nel capitolato d'oneri contenente le norme e le condizioni per la gestione del Bar "Laresoti";

di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti professionali previsti dall'art. 71, comma 6, del D. Leg.vo 26 marzo 2010, n. 59 (per la conduzione di pubblico esercizio e attività commerciale):

aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalla Regione ovvero dalle Province autonome di Trento e Bolzano;

avere, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, esercitato in proprio all'attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera, presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine, entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale;

essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, di altra scuola ad indirizzo professionale almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti il commercio, la preparazione o somministrazione di alimenti.

In fede

_____, li _____

Allegati: copia di un documento di rinascimento in corso di validità.

(Tale dichiarazione potrà essere utilizzata dal preposto per quanto riguarda la dichiarazione del possesso dei requisiti morali e dei requisiti professionali).

Allegato "F"

marca da bollo
di Euro 16,00

OGGETTO: Concessione in affitto dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti". Offerta economica.

Il sottoscritto _____

nato a _____ Provincia di _____, il _____

residente a _____, (Prov. di _____) via _____ nr. _____

in qualità di _____

(compilare solo in caso di impresa)

con sede a _____, via _____, nr. _____

codice fiscale _____

D I C H I A R A

Di aver preso visione e di accettare le condizioni stabilite nell'avviso d'asta e ne capitolato d'oneri contenente le norme e le condizioni per la gestione dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti"

O F F R E

Per la concessione in affitto dell'esercizio pubblico Bar "Laresoti", il canone annuo (superiore all'importo a base d'asta di Euro 1.200,00.=) di

Euro _____ / (_____)
(in cifre) (in lettere)

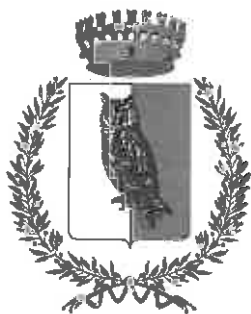
oltre all'I.V.A. ai sensi di legge.

In fede.

_____, li _____

Avvertenze:

- 1. A pena di esclusione l'offerta non potrà essere plurima, condizionata, parziale, uguale o in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.*
- 2. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica determina l'inesistenza della medesima e, di conseguenza, comporta l'esclusione del concorrente.*
- 3. L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.*
- 4. L'offerta dovrà essere espressa utilizzando un massimo di due decimali. Nel caso di indicazione di un numero di decimali superiore al massimo consentito si considereranno validi solo i primi due decimali senza alcun rilievo di quelli ulteriormente indicati.*
- 5. Il Comune Samone, in sede di apertura delle offerte economiche, procede ad una verifica dell'offerta presentata. In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere vengono fatti prevalere quelli espressi in lettere.*



COMUNE DI SAMONE

Provincia di Trento

Via delle Praele, 21 – 38059 SAMONE

Tel. 0461 762033 – Fax 0461 762944

email: segreteria@comune.samone.tn.it

Allegato "G"

Informativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Leg.vo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, il Comune di Samone fornirà le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento è il Comune a cui è indirizzata la richiesta.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati (RPD)** sono pubblicati sul sito internet del Comune a cui è indirizzata la richiesta.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli articoli 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Regolamento)

- il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

3. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente della Struttura del comune competente, specificamente autorizzato ed istruito.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e sono nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento.

4. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati potranno essere trasmessi ad altri Enti pubblici o Soggetti di diritto privato in controllo pubblico, al fine di adempiere a previsioni di legge o regolamento.

6. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è determinato sulla base della vigente normativa in materia di conservazione della documentazione e degli archivi della pubblica amministrazione, e potrà protrarsi, nell'osservanza di tali disposizioni, anche a tempo indeterminato.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.